



Per i servizi sociali dei lavoratori e dei cittadini

CONSULENZA E ASSISTENZA nell'invio telematico della DOMANDA DI CONGEDO DI MATERNITÀ E PATERNITÀ.

DOCUMENTI DA PORTARE IL GIORNO DELL'APPUNTAMENTO

Carta d'identità in corso di validità e codice fiscale

Copia certificato di gravidanza telematico con data presunta del parto, rilasciato dall'ASL o da un medico convenzionato.

Ultima busta paga disponibile (matricola Inps del datore di lavoro)

Per l'**astensione anticipata** rispetto ai due mesi antecedenti la data presunta del parto (maternità a rischio) Copia provvedimento di interdizione anticipata al lavoro rilasciato dall'ASL o dall'Ispettorato del Lavoro

Per l'**astensione posticipata** (c.d. "flessibilità")

Certificato rilasciato da medico della ASL o medico convenzionato che attesti che il posticipo non arrechi pregiudizio alla salute della madre e del nascituro. Certificato medico aziendale, se presente, che attesti che il posticipo non arrechi pregiudizio alla salute della madre e del nascituro

N.B. I certificati devono essere acquisiti dalla lavoratrice nel corso del settimo mese di gravidanza

Congedo parentale (ex maternità facoltativa)

Carta d'identità del richiedente, codice fiscale di entrambi i genitori.

Ultima busta paga di entrambi i genitori

Codice fiscale del figlio per il quale si chiede la maternità facoltativa

Data di inizio e fine del congedo da richiedere

**Ti informiamo che potresti ricevere un'ulteriore richiesta di documenti,
direttamente dalla Sede dove è stata fissata la tua prenotazione.**